



ΑΝΒΟΠΕ ΑΕ

ΟΔΗΓΙΕΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Προς ενημέρωσή σας, η όλη διαδικασία ακολουθεί την υπ. αρ. 1337/4-5-2022 ΦΕΚ_Β'/2310 Υ.Α. **Πλαίσιο υλοποίησης Υπομέτρου 19.2** στην οποία μπορείτε να ανατρέξετε για περισσότερες πληροφορίες και λεπτομέρειες καθώς και την εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ «Διαδικασία πληρωμής του Υπομέτρου 19.2 «Στήριξη υλοποίησης δράσεων των στρατηγικών Τοπικής Ανάπτυξης με Πρωτοβουλία Τοπικών Κοινοτήτων (CLLD/LEADER)» του ΠΑΑ 2014-2020».

Με αναφορά την αίτηση πληρωμής, ρητά σας αναφέρουμε την διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 17:

1. Οι πληρωμές των έργων γίνονται τμηματικά, με βάση τις πιστοποιήσεις των εργασιών που έχουν εκτελεσθεί.
2. Η υποβολή των αιτήσεων πληρωμής πραγματοποιείται από τον δικαιούχο, μέσω του ΟΠΣΑΑ. Ύστερα από την ηλεκτρονική υποβολή, οι δικαιούχοι οφείλουν, να αποστείλουν στην αρμόδια ΟΤΔ, αποδεικτικό κατάθεσης της αίτησης ή υπογεγραμμένο αντίγραφο αυτής, καθώς και τυχόν δικαιολογητικά που δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά, τα οποία θα ορισθούν με σχετική εγκύκλιο του ΟΠΕΚΕΠΕ. Η ορθή καταχώρηση και υποβολή της αίτησης πληρωμής στο ΟΠΣΑΑ, η πληρότητα αυτής και η εμπρόθεσμη οριστικοποίηση της είναι της αποκλειστικής ευθύνης του αιτούντα. Εφόσον η αίτηση πληρωμής υποβληθεί οριστικώς, λαμβάνει μοναδικό κωδικό και ημερομηνία οριστικοποίησης από το ΟΠΣΑΑ, από την οποία τεκμαίρεται το εμπρόθεσμο της ηλεκτρονικής υποβολής.
3. Όσον αφορά σε έργα που δεν εκτελούνται με διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων, τα παραπάνω αιτήματα πληρωμής μπορούν να ανέλθουν έως τα



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΑΝΒΟΠΕ ΑΕ

οκτώ (8). Στο εν λόγω πλήθος αιτημάτων πληρωμής δεν συμπεριλαμβάνεται η προκαταβολή.

Επιπροσθέτως, οφείλετε να ακολουθήσετε το χρονοδιάγραμμα και τον προϋπολογισμό που υποβλήθηκαν κατά την υπογραφή των συμβάσεων όπως επίσης και τα αναγραφόμενα στον ΟΔΗΓΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΥΛΟΠΟΙΕΙΤΑΙ ΩΣ ΔΗΜΟΣΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗ [άρθρο 36 της ΥΑ 137675/ΕΥΘΥ1016 (ΦΕΚ 5968/31-12-2018)] καθώς και τα αναγραφόμενα στην πρόσκληση.

Σημειώνεται, πως για τα έργα που εκτελούνται με δημόσιες συμβάσεις, δεν ισχύουν οι παραπάνω περιορισμοί και ακολουθούνται οι διαδικασίες που ορίζονται στον Ν.4412/2016 (Α'147), σχετικά με τους λογαριασμούς - πιστοποιήσεις. Σε κάθε περίπτωση ο δικαιούχος έχει την ευθύνη για την ολοκλήρωση του έργου εντός της τρέχουσας Προγραμματικής Περιόδου.

Η ολοκλήρωση της πράξης ακολουθεί την διαδικασία σύμφωνα με το άρθρο 21 της παραπάνω αναφερόμενης Υπουργικής Απόφασης.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΝΟΜΙΚΩΝ ΔΕΣΜΕΥΣΕΩΝ

Στο ΟΠΣΑΑ, όταν μπείτε με τους κωδικούς σας, στην ένδειξη νομικές δεσμεύσεις έχει δημιουργηθεί αυτόματα ανά υποέργο (διακριτό δαπανών), μια πρόχειρη έκδοση νομικής δέσμευσης, δηλαδή το τμήμα αυτό του προϋπολογισμού σας που έχετε αιτηθεί.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Θα προβείτε σε συμπληρώσεις που δεν έχουν περάσει στο σύστημα, δηλαδή προϋπολογισμούς όπως έχουν αξιολογηθεί και είναι στο παράρτημα της έντυπης σύμβασης σας.

Βασικός σημείο που ζητείται είναι να περάσει εγγραφή "αναδόχου", όπου στην παραμετροποίηση ως ανάδοχο θα περάσετε τον ίδιο τον φορέα σας που είναι και δικαιούχος (αυτό γίνεται διότι δεν έχουμε δημόσια σύμβαση ώστε να μπορεί να πληρώνεται απευθείας ο ανάδοχος με ανεξόφλητα τιμολόγια στο ισχύον θεσμικό πλαίσιο).

Πριν οριστικοποιηθεί η νομική δέσμευση [από κατάσταση πρόχειρή πριν γίνει προτεινόμενη] παρακαλείστε όπως επικοινωνήσετε με την ΟΤΔ για να γίνει αίτημα οριστικοποίησης αυτής προς την ΕΥΕ ΕΠ Πελοποννήσου.

Στην συνέχεια όταν είστε έτοιμοι με οριστικοποιημένη νομική δέσμευση μπορείτε να κάνετε αίτημα πληρωμής.

ΠΡΟΣΟΧΗ:

Εφόσον υπάρχουν διαφοροποιήσεις από την αρχική διαμόρφωση του προϋπολογισμού π.χ. λόγω αναγκαίας μικρής αλλαγής στο φυσικό αντικείμενο ή π.χ. αλλαγών που προκύπτουν από νέα μοντέλα εξοπλισμού, χωρίς να υπάρχει αλλοίωση της αξιολόγησης ή της έννοιας ολοκληρωμένου και λειτουργικού αντικειμένου, **θα αιτείστε τροποποίησης** πριν από την εκτέλεση του αντικειμένου ή προμήθεια..



ANBOΠE AE

Επιπλέον για κάθε ιδιωτικό συμφωνητικό εκτέλεσης τεχνικών έργων με αξία άνω των 6.000 ευρώ (καθαρής αξίας) θα πρέπει να υπογράφεται σύμβαση σύμφωνα με τις προδιαγραφές της προσφοράς που επιλέξατε και να κατατίθεται αντίγραφο της σύμβασης αυτή στην αρμόδια ΔΟΥ (άρθρο 19 Ν. 820/78, ΠΟΛ 1122/2002).

Σε περίπτωση ποσού κάτω των 6.000 ευρώ (καθαρής αξίας) συνίσταται για καλύτερη κατοχύρωσή σας σε ενδεχόμενο έλεγχο που δεχτεί η επένδυσή σας από κλιμάκιο του Υπουργείου Οικονομικών (ΣΔΟΕ, Δ.Ο.Υ., κλπ) για κάθε συνεργασία που κάνετε για λήψη υπηρεσιών με επανάληψη ή διάρκεια να επιδιώκετε η μεταξύ σας συμφωνία να γίνεται και γραπτά με μορφή ιδιωτικού συμφωνητικού και ανάρτηση στο taxisnet.

Σε κάθε περίπτωση τα στελέχη της ANBOΠE AE. είναι στη διάθεσή σας για κάθε διευκρίνηση.

Επισημαίνουμε ότι οι οδηγίες αυτές έχουν σκοπό την εμπύχωση και υποστήριξη σε μια διαδικασία που είναι ούτως ή άλλως σύνθετη.

.



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης